

情報科学研究科 令和4年3月修了に係る日程等について

項目	内 容	期 限 (※2)
学位論文題目届の提出	指導教員から教務係へ提出	11月10日(水)
論文表紙、学位授与申請書類及び研究指導認定書の送付	教務係から専攻長及び主査(予定)に送付	12月10日頃 <予定>
審査委員等の決定		1月専攻長会議 (1/7)
博士の研究指導の認定関係	主査が「博士の研究指導認定書」を論文に添付	1月20日(木) 以前
博士学位論文の提出	学生から教務係へ提出 (※1)	1月20日(木)
修士学位論文の提出	学生から教務係へ提出 (※1)	2月10日(木)
博士学位論文の審査結果の提出	主査から研究科長に下記関係書類を提出(提出先は教務係) ① 論文審査結果の要旨及びその担当者(別紙1) (論文審査結果の要旨は1,000字内外) ② 最終試験結果の要旨及びその担当者(別紙2)	2月22日(火)
修士の研究指導の認定関係	専攻長から研究科長に「研究指導の認定及び修士学位論文審査並びに最終試験の成績報告書」を提出(提出先は教務係)	2月28日(月)
学位授与の議決		3月教授会(3/10)
博士の学位授与申請書類等の所属棟事務室提出	学生が教務係に提出 (※1) ①履歴書 ②論文目録 ③論文内容の要旨 ④学位論文全頁複写の許諾書 ⑤博士学位論文全文の電子データ(公表用) (①~④は、すべて所定の用紙)	3月15日(火)
東北大学学位記授与式 情報科学研究科学位記伝達式		3月25日(金)

(※1) 各研究室が所属する群により提出先が異なる。

2群→電子情報システム・応物系事務室へ提出

3群→機械・知能系事務室へ提出

4群→人間・環境系事務室へ提出

1・5・6・7群→情報科学研究科教務係へ提出

(※2) 各系教務係に提出する学生については、それぞれの系により提出期日等の指示が異なる場合があるので、留意すること。