【別紙】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 奨学金（財団）名称 | | 公益財団法人KDDI財団 |
| 推薦依頼数 | | 大学院生6名以内  ※同一国籍の学生は推薦数の半数を超えないこと。  ※1人の指導教授につき推薦できる留学生は1名のみ。 |
| 応募資格 | 専門分野 | 法律、政治、経済、社会、科学技術の各分野において、情報通信またはこれと関連する事項をテーマとした研究に取り組んでいる者。 |
| 課程・年次 | 博士前期課程及び博士後期課程在籍する正規学生 |
| 国籍・地域 | 別紙〈対象国籍〉記載国の国籍を有する者 |
| 日本語能力 | 指定なし |
| 成績要件 | 指定なし |
| その他財団が  求める資格・要件 | ・2026年4月1日現在35才以下である者  ・申請時および助成期間中、博士前期課程及び博士後期課程に正規学生として在籍する者。  ・他の奨学金との併給は可能だが、その場合、月の合計金額が10万円を超えない額とする。  ・学内奨学金は、金額に関わらず併給可。授業料免除申請も可。  ※申請時に研究生で2026年4月に入学・編入学予定の者は応募不可  ※申請時に博士前期課程に在籍し、2026年4月に博士後期課程に進学する者は応募可（進学後「在籍証明書」を提出すること）  ※2026年4月に博士課程3年に在籍する者は、学位取得が見込まれる学生のみ応募可。指導教官の推薦書にその旨必ず記述。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 情報科学研究科教務係への  提出期限 | 2025年7月23日（水） |
| 応募書類  （必要書類）  情報科学研究科教務課係への  提出方法 | 1. 「Application Form\_1」 2. 「Application Form\_2」 3. 「指導教授からの推薦書」 4. 在学証明書 5. 成績証明書：学士課程以降、直近のものまで（写し可）   ※別紙の成績評価係数算出方法を参照の上、算出した成績評価係数を余白に鉛筆書きで記入願います。   1. 在留カードの写し（両面） 2. 経済状況調書 3. 民間奨学金申請時の心得について   ①はwordファイルで②～⑦はPDFデータで提出願います。 |