

国立大学法人東北大学タフ・サイバーフィジカルAI研究センター
「事務補佐員（時間雇用職員）」公募のお知らせ

- 公募人員 1名
- 所属 国立大学法人東北大学タフ・サイバーフィジカルAI研究センター
- 職種 事務補佐員
- 職務内容 センター内の各種会議の通知、議事作成
センターに係る各種イベントの案内、連絡調整
センターの予算管理、発注補助
センター構成員の出張手続き事務
国内外の連携機関との連絡事務
その他センターに関する臨機応変な対応
- 応募資格 ・大学卒業以上の学歴を有する者
・PCによる文書作成、データ処理などができる者
(Word文書作成、EXCEL表計算、POWER POINTスライド作成)
・英検2級、あるいは、TOEIC 600点と同等以上の英語能力を有する者
(海外の連携機関とのメールや電話のやりとり)
- 勤務地 〒980-8579 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 6-6-01
- 採用年月日 令和元年6月1日 以降のできるだけ早い時期
- 任期 令和2年3月31日まで(年度毎に更新あり)
※なお、採用から3ヶ月間を試用期間とします。試用期間中も待遇等に変更ありません。
- 給与等の待遇 ①国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき学歴、職歴等により決定
(時間給 909円~1,224円)
②諸手当：国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき、通勤手当、
超過勤務手当を支給
③保険：社会保険、雇用保険、労働者災害保険
- 勤務時間等 ①1日の通常勤務時間 8:30~17:15の間の6時間(休憩時間12:00~13:00)
(週30時間) ※勤務時間帯は応相談
②休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)
③休暇：採用後6か月経過後に年次有給休暇を付与、特別休暇(夏季など)
※業務上の必要がある場合には、所定勤務時間外に勤務を命ずることがあります。
- 提出書類 履歴書 1通 写真貼付
(様式は問わないが、実務経験、職務内容がわかるように記載)
- 書類提出先 国立大学法人東北大学 大学院情報科学研究科 人間-ロボット情報学分野
(「親展扱い」)
〒980-8579 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉 6-6-01
担当 田所 諭 TEL: 022-795-7025
※書類送付の際は、「AIセンター事務補佐員 応募書類在中」と朱書きしてください。
なお、応募書類は返却しません。
- 提出期限 令和元年5月30日(木)書類必着
- 選考方法 書類と面接により選考します。

※情報科学研究科の組織、活動等については、下記のホームページをご覧ください。

URL <http://www.is.tohoku.ac.jp/>