

# ワークショップ型共同研究留学生派遣特別プログラム

Tohoku University Cooperative Laboratory Study Program Outbound Workshop-style

## カリフォルニア大学デイビス校派遣プログラム募集要項

### 募集の内容

カリフォルニア大学デイビス校で行われるワークショップ型共同研究留学生派遣特別プログラム（以下「本プログラム」という。）における派遣学生を下記により募集します。

#### 1. プログラム概要

##### (1) 研修内容

別紙【COLABS - Workshop-style - UC Davis派遣プログラム プログラム概要】を参照してください。

##### (2) 派遣先大学及び募集人員

派遣先大学: カリフォルニア大学デイビス校

募集人員: 12名~30名

※ プログラム参加人数が12名に満たない場合、本プログラムは実施しません。

##### (3) 派遣期間

平成27年2月23日（月）～平成27年3月20日（金）

※上記期間はプログラム実施期間です。日本出発日は2月22日（日）、日本帰国（到着）日は3月22日（日）の予定です。

##### (4) プログラム修了要件

①課題研修として4 ECTS相当（総研究時間100時間）の研究等に取り組むこと。

（※ECTS: European Credit Transfer System 欧州単位互換制度）

②研究報告書（A4版で3頁程度の英文での研究報告書）の提出

③COLABS研修発表会でのポスター発表

④本プログラムに関する所属部局における単位認定

※所属部局における単位認定については、必ず所属部局の教務担当教員等に確認してください。

#### 2. 応募から出発までのスケジュール

##### (1) 応募書類提出までに行うこと

日程	応募者が行う手続き	所属部局担当者が行う手続き
平成26年11月6日（木）募集開始	①応募書類の作成 ②応募書類を所属部局担当者に提出	③応募書類をとりまとめ、「応募予定者一覧」と合わせて留学生課に提出
平成26年11月28日（金）提出期限*		

※応募書類は、必ず所属部局を通じて提出してください。

**情報科学研究科提出期限 平成26年11月25日（火）**

##### (2) 応募書類提出後のスケジュール

平成26年12月上旬 面接選考

- 平成26年12月上旬 学内選考合格者決定  
 平成26年12月中旬 参加準備オリエンテーション（予定）  
 平成27年2月上旬 出発前オリエンテーション（予定）  
 平成27年2月23日 プログラム開始（渡航日は2月22日の予定）

## 応募について

### 1. 応募の前に行っていただくこと

(1) 応募資格の確認： 応募資格者は、次の全てを満たす者とする。

(1)	本学の下記の研究科に所属する博士課程前期及び後期の課程の大学院学生又は本学学部学生で以下の研究科に進学予定（派遣時には大学院進学が決定していること）の者 理学研究科、医学系研究科、歯学研究科、薬学研究科、工学研究科、農学研究科、情報科学研究科、生命科学研究科、環境科学研究科、医工学研究科 医学部、歯学部、薬学部における6年制課程に在籍する5年生以上の学生で、大学院レベル相当の学力を有すると担当指導教員が認める者
(2)	専門分野に関し、派遣先大学において研究を行い高等教育を受けるに十分な英語能力と健康状態を有し、留学による単位を取得できる見込みのある者
(3)	上記のプログラム修了要件を満たすとともに、留学期間終了後、本学に戻り学業を継続し、修了年限を延長することなく当該課程を修了できる見込みのある者

### 2. 応募書類の作成・応募方法について

#### <応募者の方>

#### (1) 応募書類

- ①派遣留学生候補者調書（所定様式）
- ②指導教員の推薦状（修業年限内での学位取得の見込み、英語能力を含む）（様式任意）
- ③学業成績証明書（大学入学以降の成績証明書）
- ④学業成績評価係数計算表（所定様式）
- ⑤語学能力証明書（写し）（TOEFL等）
- ⑥COLABS派遣プログラム誓約書
- ⑦研究概要（カリフォルニア大学デイビス校において指導・助言を受けたい研究内容の概要を、英語300語程度でまとめたもの）（所定様式）

※発表に供する研究内容については、必ず、所定様式の署名欄への署名により指導教員の承諾を得ること。

#### 〔提出書類作成上の留意事項〕

- ・提出書類は全てA4判に統一してください。
- ・提出書類一式を4部提出してください。そのうち、3部はホッチキス止めしてください。

#### (2) 応募書類提出方法

所属部局担当部署まで応募書類を提出してください。

#### (3) 応募書類提出期限

必ず、所属部局担当部署に確認してください。

## <各部署担当者の方>

以下の2点を、平成26年11月28日（金）までに留学生課交換留学推進係まで提出してください。

### (1) 応募予定者の一覧

別紙「平成26年度COLABSワークショップ型カリフォルニア大学デイビス校派遣プログラム応募予定者一覧」に応募者の情報を入力したものを、電子ファイルにより、留学生課交換留学推進係 ([sab\\_quer@bureau.tohoku.ac.jp](mailto:sab_quer@bureau.tohoku.ac.jp)) まで提出してください。

### (2) 応募書類

2. (1) ①～⑦を各部署でとりまとめ、留学生課まで提出してください。

## 3. 選考

本プログラムの派遣候補者の選考は、提出書類の書類審査（第一次審査）及び面接審査（第二次審査）により行います。第二次審査日時は、第一次審査に合格した者に別途通知します。

## 4. 留学経費・奨学金について

### (1) 経費負担

カリフォルニア大学デイビス校における授業料、各種手数料は東北大学が全額負担します。そのほかにかかる経費（航空券、空港送迎費、ホームステイ費、食費、パスポート及び学生ビザ取得費用等）は参加学生の自己負担とします。

### (2) 奨学金について

本プログラムによる派遣候補者に選考された場合、独立行政法人日本学生支援機構（以下、「JASSO」という）による、海外留学支援制度（短期派遣）による奨学金を受給できる可能性があります。

－奨学金：8万円

－対象者：日本国籍を有する者または日本の永住資格を有する者で、学業、人物ともに特に優秀である者。平成25年度の成績評価係数（3.0満点）が2.30未満の者は対象外となる。

他の団体等から奨学金を受給している場合には、当該奨学金の定めによりJASSOの奨学金を受給することができない場合があります。本プログラムへの応募に際しては、必ず、受給中の奨学金のルールを確認してください。

### (3) 海外旅行保険料について

派遣することが決定した場合は、留学中の万一の事故・病気・ケガ等に対応するために、必ず本学指定の海外留学保険に加入していただきます。なお、保険料は留学生本人の自己負担とします。

## 5. 留学中の本学における学籍上の身分

本プログラムによる派遣中の学籍上の身分については、所属学部・研究科が定める身分となります。

## 7. その他

(1) 本学の学内選考に合格しても、次の場合は派遣できません。

①派遣先大学の入学許可が得られなかったとき。

②派遣先大学への応募書類の提出の段階で応募資格を満たす見込みがないとき。

③健康を害し、派遣先での修学に困難があるとき。

- ④派遣先大学の募集人員が減ったとき。
- ⑤「COLABS派遣プログラム誓約書」の記載事項を守れないとき。
- ⑥その他、留学が適当でないと認められるとき。

(2) カリフォルニア大学デイビス校において、各自の専門分野の研究内容に関して詳細な指導・助言を得る教員及び研究室等については、本プログラムでの派遣決定後、プログラム開始前までに、学生本人の希望や研究内容にあわせて派遣学生自らが、カリフォルニア大学デイビス校における各自の専門分野の教員へ連絡し決める必要があります。その際の手順等については、参加準備オリエンテーションで詳しく説明し、本学グローバルラーニングセンター教員およびカリフォルニア大学デイビス校の担当者ができる限りのサポートをします。

※ カリフォルニア大学デイビス校において、指導教員のマッチングが適わなかった場合には、専門分野についての指導・助言を得る機会が限られる可能性があります。

(3) 入学手続き及び渡航手続き等は、派遣候補者に決定した後に行うオリエンテーション等で説明します。

※ 学生ビザを取得するためには、アメリカ大使館（東京）あるいはアメリカ領事館（札幌等）で面接を受ける必要があります。

[本件担当]

教育・学生支援部留学生課  
交換留学推進係 半田・遠藤  
電話：(92) 7820  
Email : sab\_query@bureau.tohoku.ac.jp