

平成27年度前期セメスター全学教育科目の履修手続き注意事項

■履修カード(教員用)の提出

【全学年】 4月8日(水)～4月21日(火)

- ・ 自組履修の場合は基本的に履修カードの提出は必要ありません。
- ※ 担当教員が必要とする場合や他組履修の場合等は提出が必要です。
詳細は「平成27年度全学教育科目履修の手引(シラバス)」(以下、シラバスと略)の7ページ以降に記載されていますので、確認してください。
- ・ 履修カードを提出した後に履修を取りやめる場合には、直接、担当教員に連絡を取ってください。教員の連絡先はシラバスの343ページ以降に記載されています。

■Webによる履修登録期間

【全学教育科目】 4月8日(水)～4月21日(火)

【専門教育科目】 所属学部・研究科において定められた期間

- ・ 履修カードが必要な科目についてはカードを提出し、授業担当教員から履修の了承を得た科目について、履修登録を行ってください。

■パスワードについて

- ・ 統合電子認証システム(東北大ID)のパスワードを使用してください。
- ・ パスワードを忘れた場合には、「各教務担当の窓口・マルチメディア棟5階事務室・図書館カウンター」のいずれかに学生証持参のうえ、申し出てください(パスワードを再設定します)。
- ・ 初期パスワードは必ず変更し、他人に知られないように厳重に管理してください。

■履修登録の確認訂正等について

【1・2年次学生】 4月22日(水)～4月28日(火)

- ・ 詳細はシラバスの8ページに記載されていますので、確認してください。
- ・ 確認訂正期間後の訂正(追加・削除等)は原則としてできませんので、期間内に必ず確認してください。

【3年次以上学生】 所属学部・研究科において定められた期間

- ・ 所属学部・研究科で定められた手続きに従ってください。

■履修取消し

- ・ 詳細はシラバスの9ページを確認してください。
- ・ 手続きについては、後日お知らせしますので、今後の掲示に注意してください。

■履修科目について

- ・ 授業担当教員から履修の了承を得ていない科目は登録できません。
- ・ 履修の了承を得た場合でも、原則として、シラバス及び所属学部(学科・専攻)の「学生便覧」で指定されている開設セメスターより前のセメスターで履修すること(先取り履修)はできません。

- ・ 同一名称の授業科目は、授業題目や担当教員、開講セメスター、曜日講時が異なっていたとしても、重複して履修することはできません。既に同一名称の授業科目の単位を修得している場合も同様です（複数履修制度の対象科目を除く）。

＊ 「体と健康（健康科学）」と「体と健康（身体の文化と科学）」は同じ名称の科目となりますので、どちらか1科目しか履修できません。

＊ 履修できない授業科目を登録しても履修は認められませんので注意してください（期間が重なっている集中講義の重複履修等）。基礎初修語については、シラバスの12ページ以降の「外国語科目履修方法」を熟読し、履修要件に十分注意してください。

認められない履修登録は履修登録期間後に確認し、削除することになります。

■複数履修制度について

- ・ 科目によっては同一名称の科目を複数回履修することができます。同じセメスターに複数履修することもできます。（複数履修制度）
- ・ 履修登録は教務課の窓口で行います。詳細は、掲示でお知らせします。
- ・ 複数履修制度の詳細はシラバスの9ページを確認してください。

■旧科目の読み替え方法について

- ・ 平成20年度以前入学者の旧科目の読み替え方法については、シラバスの10ページに記載されています。
- ・ 読替科目が限定されているものがありますので注意してください。

■留学生対象科目について

日本人学生は単位を修得することができません。登録した場合は、履修登録期間後に確認し、削除することになります。

平成27年4月3日
教育・学生支援部教務課

平成27年度前期 他組・他学部履修について

他組・他学部履修については、以下の窓口で手続きを行ってください。

	全学(他組)	専門(他学部)
学部1～2年生	教務課窓口(川内北キャンパス講義棟B棟1階談話室)	
学部3年生以上	各学部教務係窓口	

【1・2年次学生】 4月8日(水)～4月21日(火)

【3年次以上学生】 所属学部・研究科において定められた期間

＊ **他組履修**:全学教育科目で指定されたクラス以外のクラスで履修すること。
他学部履修:専門科目で所属学部以外の科目を履修すること。

注意：① **他組履修は、原則としてできません。**

必ず指定されたクラスを履修登録してください。

専門科目と重複するなど、やむをえず他組履修をする場合のみ、手続きを行ってください。

② 他学部の専門科目のうち、**学務情報システムでWeb登録できる科目については、各窓口で手続きする必要はありません**ので、自分で登録してください。

平成27年4月3日
教育・学生支援部教務課

旧科目の読み替え方法

(1)平成20年度以前入学者

平成21年度から科目名が変更になったので、平成20年度以前入学者は下記のとおり履修してください。

旧授業科目名		読み替え方法
共通科目 外国語	「展開英語Ⅰ」	共通科目外国語群「英語A1」、「英語A2」、「英語B1」又は「英語B2」で読み替える。
	「展開英語Ⅱ」	
	「実践英語ⅠA」	共通科目外国語群「英語C1」又は「英語C2」で読み替える。
	「実践英語ⅠB」	
	「実践英語ⅢA」	共通科目外国語群「英語C1」又は「英語C2」で読み替える。
	「実践英語ⅢB」	

※「実践英語Ⅱ」は該当学生を対象に引き続き開講するため、読替は行わない。

(2)平成18年度以前入学者

平成19年度から科目名が変更になったので、平成18年度以前入学者は下記のとおり履修してください。

旧授業科目名		読み替え方法
展開科目 社会科学	「法学(日本国憲法)」	展開科目社会科学群「日本国憲法」で読み替える。

(3)平成17年度以前入学者

平成18年度から科目名が変更になったので、平成17年度以前入学者は下記のとおり履修してください。

旧授業科目名		読み替え方法
基幹科目	「歴史論」	基幹科目社会論群「歴史と人間社会」で読み替える。
	「思想論」	基幹科目人間論群「思想と倫理の世界」で読み替える。
	「文化論」	基幹科目人間論群「人間と文化」で読み替える。
	「文学論」	基幹科目人間論群「文学の世界」で読み替える。
	「芸術論」	基幹科目人間論群「芸術の世界」で読み替える。
	「言語表現論」	基幹科目人間論群「言語表現の世界」で読み替える。
	「現代学問論」	総合科学群「現代学問論」で読み替える。
	「自然論」	基幹科目自然論群「自然界の構造」、「生命と自然」又は「自然と環境」で読み替える。
	「科学論」	基幹科目自然論群「科学技術とエネルギー」又は「科学と情報」で読み替える。
共通科目	「日本事情A」～「日本事情F」	基幹科目のすべての授業科目で読み替える。

※ 平成20年度以前入学者用

平成27年度「実践英語Ⅱ」の履修について

「実践英語Ⅱ」は平成20年度以前入学者までを対象として開講される科目のため、平成27年度全学教育科目履修の手引（シラバス）には掲載されていません。

「実践英語Ⅱ」を履修する場合は、以下のとおり履修してください。

1. 履修登録

他の全学教育科目と同様に、Webによる履修登録で行います。

開講時期は「通年集中」に含まれていますので注意してください。

2. オリエンテーション

履修者を対象にオリエンテーションを行いますので、必ず参加してください。オリエンテーションの日時、場所は以下のとおりです。

日時： 4月14日（火）16：20から

場所： 川内北キャンパス講義棟A404

3. 履修方法

CALL教室の開放時間帯に各自、自学自習を行ってください。

外部検定試験のスコアにより成績評価を行い、単位を認定します。

詳細は別に掲示するシラバスで確認してください。

平成27年4月3日教育・学生支援部教務課

履修登録期間・確認訂正期間中の教務課窓口開設場所について

管理棟改修工事に伴い、教務課窓口の開設場所が下記のとおりとなります。

期間：4月8日（水）～21日（火）

※22日（水）以降については、後日お知らせします。

場所：講義棟B棟1階談話室

窓口開設時間：8：30～16：30

※16：30以降については、仮設校舎B棟2階教務課（795－7558,7562）までお越しください。

教務課

Instruction Division Location for Registration and Confirmation/Amendment Periods

Due to construction at the Education and Student Support building, the Instruction Division will be relocated as follows.

Dates: April 8 (Wed.)~21 (Tue.)

***Location after the 22nd (Wed.) will be announced later.**

Location: Lecture Room building B, 1st floor lounge

Office hours: 8:30~16:30

***After 16:30, please call the Instruction Division office on the 2nd floor of the Temporary Lecture Rooms B (795-7558, 7562).**

Instruction Division